

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p>មានប្រសិទ្ធិភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 1 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p>លេខ៖ 03-11</p>

- ពាក្យគន្លឹះ:**
 ថែទាំដោយឥតគិតថ្លៃ
 ពុំមានការធានារ៉ាប់រង
 ស្ថិតក្នុងការធានារ៉ាប់រង
 ប្រើក្បាលយោបល់ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ
 ជំនួយហិរញ្ញវត្ថុ
 ថែទាំសប្បុរសធម៌
- ឃើញផងដែរ**
 HUP # 1-12-17 "ការមិនរើសអើង"
 PPMC # 02.100 "ការមិនរើសអើង"
 PAH # CC1 "ការទទួលយកអ្នកជំងឺ"
 HUP # 1-12-26
 "សិទ្ធិ/ការទទួលខុសត្រូវអ្នកជំងឺ"
 PPMC #02.106
 "សិទ្ធិ/ការទទួលខុសត្រូវរបស់អ្នកជំងឺ"
 PAH #RE 11
 "អ្នកជំងឺ ... សិទ្ធិ / ទំនួលខុសត្រូវ"
 HUP # 1-12-58 "ការផ្ទេរកន្លែងថែទាំអ្នកជំងឺ"
 PPMC # 02.107
 "ការផ្ទេរកន្លែងថែទាំអ្នកជំងឺ"
 PAH # CC9 "ការផ្ទេរអ្នកជំងឺ"

គោលនយោបាយ
 ជាផ្នែកមួយនៃ Penn Medicine និងសាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាល Pennsylvania (UPHS) មន្ទីរពេទ្យនៃសាកលវិទ្យាល័យ Pennsylvania (HUP) មជ្ឈមណ្ឌលវេជ្ជសាស្ត្រ Penn Presbyterian (PPMC) មន្ទីរពេទ្យ Pennsylvania (PAH) មន្ទីរពេទ្យ Chester County ក្រុមហ៊ុន Neighborhood Health Agencies សមាគមថែទាំគ្លីនិក (CCA) និងគ្លីនិក ការអនុវត្តនៃសាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាល Pennsylvania (CPUP), ការថែទាំនៅតាមផ្ទះរបស់ Penn, ការព្យាបាលដោយដាក់ស្បែកនៅតាមផ្ទះរបស់ Penn, មជ្ឈមណ្ឌល Wissahickon Hospice និង Penn សម្រាប់នីតិសម្បទា និងការថែទាំ (PCRC) (ហៅថារួមគ្នាថា "អង្គភាព")

សេចក្តីបដិសេធ
 សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលវាត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែជាបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p align="center">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p align="center">មានប្រសិទ្ធិភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 2 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p align="center">លេខ៖ 03-11</p>

ផ្តល់សេវាវេជ្ជសាស្ត្របន្ទាន់/ពេលមានអាសន្នដោយមិនគិតពីលទ្ធភាពបង់ប្រាក់។ ការចូលសម្រាក និងការព្យាបាលត្រូវបានផ្តល់ជូនអ្នកជំងឺទាំងអស់ដោយស្មើភាពគ្នា ប្រកបដោយសេចក្តីថ្លៃថ្នូរ ការគោរព និងក្តីអាណិតអាសូរដោយមិនគិតពីអាយុ ពូជសាសន៍ ពណ៌សម្បុរ ជនជាតិ ដើមកំណើតជាតិសាសន៍ ពូជពង្ស ជាតិពន្ធព័ត៌មានហ្សែនវប្បធម៌ ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ចសង្គម ស្ថានភាពអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ និងអំពើហិង្សាផ្លូវភេទ ប្រាក់ចំណូល ប្រភពបង់ប្រាក់ ស្ថានភាពអតីតយុទ្ធជន គោលជំនឿ យេនឌ័រ ពិការភាពផ្លូវកាយ ឬផ្លូវចិត្ត ស្ថានភាពអាពាហ៍ពិពាហ៍ ការផ្តោតទៅលើយេនឌ័រ ឬចំណង់ចំណូលចិត្តខាងផ្លូវភេទ និងស្របតាមតម្រូវការនៃច្បាប់ស្តីពីការការពារអ្នកជំងឺនិងការថែទាំសមរម្យ។

អ្នកជំងឺត្រូវបានគេរំពឹងថានឹងសហការជាមួយដំណើរការប្រឹក្សាយោបល់ជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុនិងបំពេញការប្តេជ្ញាចិត្តផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុរបស់ពួកគេចំពោះអង្គការនានា។ អ្នកដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុពេញលេញដូចមានចែងក្នុងគោលនយោបាយនេះ អាចស្នើសុំជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុពេញលេញនៅពេលណាក៏បានក្នុងកំឡុងពេលរដ្ឋនៃការព្យាបាល ឬរហូតដល់ 1 ឆ្នាំក្រោយពីកាលបរិច្ឆេទនៃសេវា។

អ្នកដែលទទួលបានការយល់ព្រមចំពោះជំនួយហិរញ្ញវត្ថុពេញលេញ ឬកម្មវិធីជំនួយផ្សេងៗទៀតទទួលបានការថែទាំដូចគ្នានឹងអ្នកជំងឺដទៃទៀតដែរ។ អង្គការនេះនឹងផ្តល់ជូនសេវាប្រឹក្សា និងកម្មវិធីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដល់អ្នកជំងឺនៅក្នុងប្រភេទដូចបានកំណត់នៅក្នុងគោលនយោបាយនេះ ដើម្បីជួយដល់អ្នកជំងឺដែលមិនអាចបង់ប្រាក់ទាំងអស់ឬមួយផ្នែកសម្រាប់ការថែទាំរបស់ពួកគេ។ សម្រាប់បញ្ជីពេញលេញនៃ UPHS ទាំងអស់អ្នកផ្តល់សេវាសូមចូលមើល៖

<https://www.pennmedicine.org/providers> ។

សូមចំណាំថាអ្នកផ្តល់សេវានៅលើគេហទំព័រនេះដែលត្រូវបានកំណត់អត្តសញ្ញាណថាមិនត្រូវបានផ្តល់ដោយ Penn Medicine មិនត្រូវស្ថិតនៅក្នុងគោលការណ៍នេះទេ។

សេចក្តីបដិសេធ
សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p>មានប្រសិទ្ធភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 3 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p>លេខ៖ 03-11</p>

<p>ជំនួសអ្វីដែលមានមកពីមុន៖ 07-01-16</p>	<p>ចេញផ្សាយដោយ៖ /s/ Ralph Muller _____ Ralph Muller នាយកប្រតិបត្តិ នៃសាកលវិទ្យាល័យប្រព័ន្ធសុខាភិបាល Pennsylvania</p>
--	--

គោលបំណង

វាជាគោលបំណងនៃគោលនយោបាយនេះក្នុងការធ្វើនីតិវិធីជាផ្លូវការដែលអង្គភាពទាំងនោះបានអនុវត្តដូចគ្នាចំពោះករណីផ្តល់ជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដែលមានសក្តានុពល។

វិសាលភាព

គោលការណ៍នេះអនុវត្តចំពោះអ្នកជំងឺទាំងអស់ដែលស្វែងរកការថែទាំនៅ UPHS និងអង្គភាពណាមួយក៏ដូចជាអង្គភាពដែលកំពុងផ្តល់ការថែទាំនោះ។

ការអនុវត្ត

អ្នកប្រឹក្សាហិរញ្ញវត្ថុ អ្នកប្រមូល អ្នកគ្រប់គ្រង ប្រធានគ្រប់គ្រង អ្នកគ្រប់គ្រងអភិបាល និងបុគ្គលិក គឺជាអ្នកទទួលខុសត្រូវក្នុងការអនុវត្តគោលនយោបាយនេះ។

និយមន័យ

1. **ជំនួយហិរញ្ញវត្ថុពេញលេញ៖** សេវាកម្មថែទាំសុខភាពដែលត្រូវបានផ្តល់ ឬនឹងត្រូវបានផ្តល់ជូនប៉ុន្តែមិនដែលរំពឹងថានឹងធ្វើឱ្យមានលំហូរសាច់ប្រាក់ទេ។ លទ្ធផលផ្តល់ជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុពេញលេញពីគោលនយោបាយរបស់អ្នកផ្តល់សេវាដើម្បីផ្តល់សេវាថែទាំសុខភាពដោយឥតគិតថ្លៃ ឬបញ្ចុះតម្លៃដល់បុគ្គលដែលបំពេញតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដែលបានបង្កើតឡើង។

សេចក្តីបដិសេធ

សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលវាត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែជាបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p>មានប្រសិទ្ធិភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 4 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p>លេខ៖ 03-11</p>

នៅពេលវាត្រូវបានកំណត់ថាអ្នកជំងឺមិនមានសិទ្ធិទទួលបានការធានារ៉ាប់រងដោយប្រភពថវិកាខាងក្រៅទេនោះ ប្រភេទនិងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យខាងក្រោមនឹងត្រូវបានប្រើប្រាស់ក្នុងការកំណត់សិទ្ធិទទួលបានជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុពេញលេញ។

- មានការធានារ៉ាប់រងសុខភាពតិចតួច ឬគ្មាន
- បានដាក់ពាក្យស្នើសុំជំនួយពីរដ្ឋាភិបាលដូចជា Medicare ឬ Medicaid ប៉ុន្តែមិនមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់
- បង្ហាញពីតម្រូវការហិរញ្ញវត្ថុ
- ស្នាក់នៅក្នុងតំបន់សេវាចម្បងរបស់អ្នកផ្តល់សេវា Penn Medicine (រង្វង់ 50 ម៉ាយពីអ្នកផ្តល់សេវារបស់ Penn Medicine ណាមួយ)
- ផ្គត់ផ្គង់ Penn Medicine ជាមួយព័ត៌មានសំខាន់ៗអំពីហិរញ្ញវត្ថុគ្រួសារ

ជំនួយហិរញ្ញវត្ថុអាចមានសម្រាប់ទាំងមិនមានការធានា និងមិនបានទទួលការធានារ៉ាប់រង និងអាចត្រូវបានអនុម័ត ជាការបង់ប្រាក់ថែទាំ ឬបុព្វលាភតិចតួចពេញលេញ ឬដោយផ្នែក។ ពាក្យសុំអាចរកបាននៅទីតាំង UPHS ណាមួយតាមការស្នើសុំ។ សូមតាមតំណ ដើម្បីរកទីតាំងដែលនៅជិតលោកអ្នក៖

<https://www.pennmedicine.org/for-patients-and-visitors/penn-medicine-locations>។

ពាក្យសុំអាចត្រូវបានរកឃើញនៅលើអ៊ីនធឺណិតដោយប្រើតំណខាងក្រោមផងដែរ៖ <https://www.pennmedicine.org/for-patients-and-visitors/patient-information/insurance-and-billing/billing-and-financial-assistance>.

សូមអ៊ីមែលសំណុំបែបបទដាក់ពាក្យស្នើសុំដែលបានបំពេញរួច និងសំណៅចម្លងភ័ស្តុតាងឯកសារប្រាក់ចំណូលរបស់លោកអ្នកទៅកាន់៖

Penn Medicine
Attn: Financial Assistance
1500 Market Street

សេចក្តីបដិសេធ

សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលវាត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែជាបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនៃពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p style="text-align: right;">មានប្រសិទ្ធភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 5 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p style="text-align: right;">លេខ៖ 03-11</p>

UM600

Philadelphia, Pa 19102

ប្រសិនបើលោកអ្នកមានសំណួរណាមួយ លោកអ្នកអាចរកជំនួយបាន។ សូមទូរស័ព្ទមកលេខដោយឥតគិតថ្លៃ។ 1-800-406-1177 ឬចូលទៅ <https://www.pennmedicine.org/for-patients-and-visitors/penn-medicine-locations> ដើម្បីស្វែងរកទីតាំង UPHS ដែលអាចជួយអ្នកបាន។ ព័ត៌មានបន្ថែមក៏មាននៅលើគេហទំព័រនោះ៖ <https://www.pennmedicine.org/for-patients-and-visitors/patient-information/insurance-and-billing/billing-and-financial-assistance>

2. **មិនមានការធានា៖** អ្នកជំងឺមិនមានកម្រិតនៃការធានារ៉ាប់រង ឬជំនួយពីភាគីទីបី ឬបានបាត់បង់ការធានារ៉ាប់រងរបស់ពួកគេដោយសារតែព្រឹត្តិការណ៍ផ្លាស់ប្តូរជីវិតដូចជាការបាត់បង់ការងារ ឬកាលៈទេសៈផ្សេងទៀតដែលបណ្តាលឱ្យមានការរំខានដើម្បីជួយក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ចទូទាត់ប្រាក់របស់នាង/គាត់។
3. **មិនបានទទួលការធានារ៉ាប់រង៖** អ្នកជំងឺមានកម្រិតនៃការធានារ៉ាប់រងមួយចំនួន ឬជំនួយពីភាគីទីបី ប៉ុន្តែនៅតែមានការចំណាយផ្ទាល់ខ្លួនដែលហួសពីសមត្ថភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់នាង/គាត់។
4. **ការគិតថ្លៃសរុប៖**
ការគិតប្រាក់សរុបនៅអត្រាការប្រាក់ដែលបានកំណត់ពេញលេញរបស់អង្គការសម្រាប់ការផ្តល់សេវាថែទាំអ្នកជំងឺមុនពេលកាត់ចេញពីប្រាក់ចំណូលត្រូវបានអនុវត្ត។
5. **ការទូទាត់បុព្វលាភ និងជំនួយ COBRA៖**
វាកើតឡើងនៅពេលដែលអ្នកជំងឺដែលបានកំណត់ជួបប្រទះការរំខានដល់ការធានារ៉ាប់រងដោយសារតែមិនមានសមត្ថភាពក្នុងការបង់ថ្លៃបុព្វលាភធានារ៉ាប់រងរបស់ពួកគេ
6. **ការថែទាំចាំបាច់ខាងវេជ្ជសាស្ត្រ៖**
ពាក្យដែលត្រូវបានប្រើដើម្បីពណ៌នាអំពីការផ្គត់ផ្គង់និងសេវាកម្មដែលត្រូវបានផ្តល់ដើម្បីធ្វើរោគវិនិច្ឆ័យ

សេចក្តីបដិសេធ
សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលវាត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p style="text-align: right;">មានប្រសិទ្ធភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 6 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p style="text-align: right;">លេខ៖ 03-11</p>

និងព្យាបាលស្ថានភាពសុខភាពស្របតាមស្តង់ដារនៃការអនុវត្តផ្នែកវេជ្ជសាស្ត្រល្អៗ និងសហគមន៍វេជ្ជសាស្ត្រ។

នីតិវិធី

- អ្នកជំងឺនឹងត្រូវបានពិចារណាសម្រាប់ជំនួយហិរញ្ញវត្ថុពេញលេញតាមគណនីនីមួយៗ។ ពាក្យស្នើសុំនឹងមិនត្រូវបានទទួលយកមកវិញនៅលើគណនីដែលបង់ប្រាក់រួចទេ។ គណនេយ្យអ្នកជំងឺអាចស្នើពាក្យសុំថ្មីតាមពេលវេលាជាក់លាក់។ ដោយហេតុថា UPHS ត្រូវមានតុល្យភាព អ្វីដែលមានភាពមេត្តាករុណា និងសមធម៌ជាមួយអ្វីដែលសមហេតុផលផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ប្រាក់ចំណូល និងធនធានសរុបរបស់គ្រួសារ (ឧទាហរណ៍តារាងបង់ប្រាក់របាយការណ៍ប្រាក់ចំណេញ និងការខាតបង់ របាយការណ៍ប្រាក់ចំណូលសោធននិវត្តន៍ និងចូលនិវត្តន៍ របាយការណ៍ភាគលាភ និងប្រាក់ចំណូលតាមការប្រាក់ សំណុំបែបបទសន្តិសុខសង្គម 1099 ឬលិខិតផ្តល់រង្វាន់ របាយការណ៍ប្រាក់ចំណូលពីការជួល ឬប្រាក់កម្រៃសេវា លិខិតប្រាក់សំណងលើភាពគ្មានការងារ ឬប្រាក់សំណងរបស់កម្មករ ភ័ស្តុតាងនៃសោធនអាហារកិច្ច និង/ឬការគាំទ្រកុមារ ការប្រកាសពន្ធចុងក្រោយបំផុតជាមួយ W2 ។ល។) នឹងត្រូវយកមកគិត នៅពេលពិចារណាអំពីការស្នើសុំជំនួយហិរញ្ញវត្ថុ។
- ក្រៅពីប្រភេទ និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដែលមានចែងក្នុងគោលនយោបាយនេះ (ប្រាក់ចំណូល និងធនធានសរុបរបស់គ្រួសារ) អ្នកដាក់ពាក្យសុំនឹងទទួលបានការយកចិត្តទុកដាក់ពិសេសសម្រាប់សេវាវេជ្ជសាស្ត្រចាំបាច់នាដែលមានការបោះឆ្នោត ប្រសិនបើពួកគេពួកគេអាចសហការគ្នាក្នុងការស្វែងរកកម្មវិធីជំនួយដែលមានប្រកបដោយហេតុផលសមរម្យ។
- ដំណើរការសម្រាប់អ្នកជំងឺដែលកំពុងស្វែងរកការថែទាំក្រៅសហរដ្ឋអាមេរិក។ ប្រជាពលរដ្ឋនឹងត្រូវបានដោះស្រាយតាមមូលដ្ឋាននៃករណីនីមួយៗ។

សេចក្តីបដិសេធ

សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលវាត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p style="text-align: right;">មានប្រសិទ្ធភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 7 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p style="text-align: right;">លេខ៖ 03-11</p>

- អ្នកជំងឺដែលមិនសហការជាមួយដំណើរការផ្តល់ប្រឹក្សាហិរញ្ញវត្ថុឬពាក្យសុំជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុពេញលេញរបស់ពួកគេត្រូវបានបដិសេធដោយ UPHS អាចត្រូវបានបន្តដោយកិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែងប្រមូលផ្តុំមុខងារទាំងការបញ្ជូនទៅកាន់ភ្នាក់ងារប្រមូលប្រាក់ខាងក្រៅ ឬមេធាវីដែលកំណត់ដោយគណនេយ្យអ្នកជំងឺ។
- សំណើសុំជំនួយហិរញ្ញវត្ថុពេញលេញអាចត្រូវបានផ្តល់ជូននៅដំណាក់កាលចុះឈ្មោះ សម្ភាសន៍អ្នកផ្តល់ប្រឹក្សាហិរញ្ញវត្ថុ ឬអ្នកប្រមូល / តាមដាន។ អ្នកជំងឺជាលើកដំបូង ត្រូវបានស្នើសុំឱ្យបំពេញពាក្យស្នើសុំជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុពេញលេញដែលត្រូវការការផ្ទៀងផ្ទាត់ចំណូលពេញលេញ។ ប្រសិនបើបុគ្គលនោះមិនចូលរួមក្នុងការត្រួតពិនិត្យជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុពេញលេញទេ ប៉ុន្តែមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ការពិចារណាដោយផ្អែកលើនិយមន័យគោលនយោបាយ ការបញ្ចុះតម្លៃស្តង់ដារ នោះវានឹងត្រូវបានផ្តល់ឱ្យស្មើនឹង 115% នៃការផ្តល់ Medicare Allowable សម្រាប់សេវានោះ។ ប្រសិនបើសេវាកម្មមិនមាន Medicare Allowable ដែលអាចប្រើបាននោះ Penn Medicine នឹងប្រើទឹកប្រាក់ដែលជាទូទៅត្រូវបានចេញវិក្កយបត្រ (AGB) ដូចនឹងការបញ្ចុះតម្លៃសរុប។ បុគ្គលម្នាក់ៗនឹងមិនអាចត្រូវបានគិតប្រាក់លើសពីចំនួនទឹកប្រាក់ដែលជាទូទៅត្រូវបានចេញវិក្កយបត្រសម្រាប់ពេលមានអាសន្ន ឬការថែទាំសុខភាពចាំបាច់ផ្សេងទៀតឡើយ។ ការបញ្ចុះតម្លៃនេះត្រូវបានគណនាដោយ 115% នៃ Medicare Allowable ឬបើចាំបាច់ការពិនិត្យឡើងវិញ "មើលត្រឡប់មកវិញ" លើចំនួនទឹកប្រាក់ដែលជាទូទៅត្រូវបានចេញវិក្កយបត្រនៅឆ្នាំមុនសម្រាប់អ្នកបង់ប្រាក់ទាំងអស់។ វាត្រូវបានបញ្ជាក់ជាភាគរយនៃការគិតប្រាក់សរុប។ អ្នកជំងឺដែលចង់បានការបញ្ចុះតម្លៃបន្ថែមនឹងស្ថិតនៅក្រោមការពិនិត្យមើលលើជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដោយប្រើជំហានដូចខាងក្រោម៖

សេចក្តីបដិសេធ

សំណើចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលវាត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p style="text-align: right;">មានប្រសិទ្ធិភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 8 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p style="text-align: right;">លេខ៖ 03-11</p>

- i. អ្នកជំងឺត្រូវសហការជាមួយ Pennsylvania (PA.) កម្មវិធីជំនួយផ្នែកវេជ្ជសាស្ត្រនៅពេលអនុវត្ត។ អ្នកជំងឺដែលមិនសហការជាមួយ PA ។ ជំនួយផ្នែកវេជ្ជសាស្ត្រ ប៉ុន្តែដែលដឹងថាគ្មានធនធានហិរញ្ញវត្ថុនឹងត្រូវបានផ្តល់ជំនួយដូចដែលបានកំណត់ដោយគណនេយ្យអ្នកជំងឺ។
 - ii. អ្នកផ្តល់ប្រឹក្សាហិរញ្ញវត្ថុនឹងវាយតម្លៃសិទ្ធិលទ្ធភាពទទួលបានដែលមានសក្តានុពលចំពោះប្រភពមូលនិធិពីខាងក្រៅ និងពិនិត្យមើលដំណើរការនៃការដាក់ពាក្យសុំជាមួយអ្នកជំងឺ/គ្រួសារ។ ប្រសិនបើអាចធ្វើទៅបាន អ្នកផ្តល់ប្រឹក្សាហិរញ្ញវត្ថុនឹងបំពេញពាក្យស្នើសុំមូលនិធិក្រៅប្រទេស និងរៀបចំការណាត់ជួបដើម្បីឱ្យអ្នកជំងឺវិលត្រឡប់មកវិញជាមួយនឹងឯកសារដែលត្រូវការ។ ប្រសិនបើអ្នកជំងឺមិនត្រឡប់មកវិញសម្រាប់ការណាត់ជួបទេនោះគណនីអាចត្រូវបានបញ្ជូនសម្រាប់ការប្រមូលហើយប្រសិនបើទទួលបានការអនុញ្ញាតពីអនុប្រធានគណនេយ្យករ អ្នកជំងឺត្រូវវាយការណ៍ទៅភ្នាក់ងារឥណទានស្របតាមច្បាប់ស្តីពីរបាយការណ៍ឥណទានត្រឹមត្រូវ។
 - iii. ប្រសិនបើអ្នកជំងឺមិនមានសិទ្ធិទទួលបានមូលនិធិពីខាងក្រៅ អ្នកផ្តល់ប្រឹក្សាហិរញ្ញវត្ថុនឹងចងក្រងឯកសារស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នកជំងឺ និងស្នើសុំការផ្ទៀងផ្ទាត់ប្រាក់ចំណូលរួមមានជាអាទិ៍តារាងបង់ប្រាក់ របាយការណ៍ស្តីពីប្រាក់ចំណេញ និងខាតបង់ របាយការណ៍ប្រាក់ចំណូលសោធននិវត្តន៍ និងចូលនិវត្តន៍ របាយការណ៍ភាគលាភ និងប្រាក់ចំណូលតាមការប្រាក់ សំណុំបែបបទសន្តិសុខសង្គម 1099 ឬលិខិតផ្តល់សំណងសម្រាប់ការជួល ឬកម្រៃសេវា លិខិតផ្តល់សំណងសម្រាប់អ្នកគ្មានការងារធ្វើ ឬសំណងរបស់កម្មករ ភ័ស្តុតាងនៃសោធនអាហារកិច្ច និងផ្តន្ទា/ឬការគាំទ្រកុមារ ការប្រកាសពន្ធចុងក្រោយបំផុតជាមួយ W2 ។ល។
- ប្រសិនបើប្រាក់ចំណូលរបស់អ្នកជំងឺស្ថិតនៅក្រោម 300% នៃគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីភាពក្រីក្ររបស់សហព័ន្ធ អ្នកជំងឺនឹងត្រូវបានអនុម័តសម្រាប់ជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុពេញលេញ។ ប្រសិនបើប្រាក់ចំណូល

សេចក្តីបដិសេធ
សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលវាត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែជាបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p style="text-align: right;">មានប្រសិទ្ធភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 9 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p style="text-align: right;">លេខ៖ 03-11</p>

មានកម្រិតខ្ពស់ជាងនេះ អ្នកផ្តល់ប្រឹក្សាហិរញ្ញវត្ថុនឹងបំពេញនូវការវាយតម្លៃពេញលេញ និងកំណត់ចំណូលដែលមានប្រចាំខែរបស់អ្នកជំងឺ។

- ប្រសិនបើប្រាក់ចំណូលរបស់អ្នកជំងឺមានច្រើនជាង 300% នៃគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីភាពក្រីក្ររបស់សហព័ន្ធ ហើយសមតុល្យដែលត្រូវបង់គឺ 10% ឬខ្ពស់ជាងប្រាក់ចំណូលប្រចាំឆ្នាំរបស់ពួកគេ។ អ្នកជំងឺអាចមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ការបញ្ចុះតម្លៃដែលមាននៅក្នុងឯកសារភ្ជាប់ A ។
- ការកំណត់លើសិទ្ធិទទួលបានគោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ (FAP) ត្រូវបានធ្វើឡើងជាទូទៅក្នុងរយៈពេល 5 ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការនៃពាក្យសុំដែលបានបំពេញ។ ការអនុម័តលើជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុមានសុពលភាពសម្រាប់វគ្គថែទាំបច្ចុប្បន្ន ដែលវគ្គថែទាំបែបនេះត្រូវផ្អែកលើការកំណត់ផ្នែកគ្លីនិករបស់គ្រូពេទ្យ ឬអង្គការ/ មន្ទីរវេជ្ជសាស្ត្រ UPHS ។ ទោះយ៉ាងណាក៏ដោយ ពាក្យសុំថ្មីអាចត្រូវបានស្នើសុំនៅពេលណាក៏បាន។ ការអនុម័តសម្រាប់ជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុពេញលេញមិនអនុវត្តប្រព័ន្ធដល់ការរៀបចំហិរញ្ញវត្ថុមុនដែលបានបង្កើតឡើងជាមួយក្រសួងនានា ឬអង្គការផ្សេងៗនៅក្នុង Penn Medicine ឡើយ។

UPHS នឹងពិចារណាលើកត្តាផ្សេងៗទៀតនៅក្នុងស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នកជំងឺ / គ្រួសារ ប្រសិនបើមានការចំណាយសំខាន់ៗដទៃទៀតដែលមិនទាក់ទងទៅនឹងការថែទាំផ្នែកវេជ្ជសាស្ត្ររបស់អ្នកជំងឺដែលធ្វើការទូទាត់ប្រាក់លើកាតព្វកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុដែលមិនអាចធ្វើបានដូចជាការថែទាំសមាជិកគ្រួសារពិការជាដើម។ ប្រសិនបើសន្លឹកកិច្ចការរបស់អ្នកជំងឺបង្ហាញថាអ្នកជំងឺអាចធ្វើការទូទាត់បានប៉ុន្តែបដិសេធនោះ ករណីនេះនឹងត្រូវបញ្ជូនសម្រាប់ការប្រមូល។

- អ្នកជំងឺដែលមិនស្គាល់កន្លែងស្នាក់នៅ (រំលង) ត្រូវបានគេកត់ត្រាទុកជាការថែទាំដោយឥតគិតថ្លៃដោយគ្មានការដាក់ពាក្យ ហើយគណនីត្រូវបានកែសម្រួល។
- សន្លឹកសរសេរជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានបញ្ចប់ ហើយត្រូវបានបញ្ជូនសម្រាប់ការអនុម័ត និងហត្ថលេខា។

សេចក្តីបដិសេធ
សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលវាត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p style="text-align: right;">មានប្រសិទ្ធិភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 10 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p style="text-align: right;">លេខ៖ 03-11</p>

- ហត្ថលេខាអនុញ្ញាត៖
 បុគ្គលិក/អ្នកគ្រប់គ្រង →→→→→រហូតដល់→\$50,000
 អ្នកគ្រប់គ្រង គណនេយ្យអ្នកជំងឺ →→→→→រហូតដល់→\$100,000
 នាយកគ្រប់គ្រង គណនេយ្យអ្នកជំងឺ →→→→→រហូតដល់→\$250,000
 សមាគម អនុប្រធាន គណនេយ្យអ្នកជំងឺ →→រហូតដល់→\$ 500,000
 អនុប្រធាន គណនេយ្យអ្នកជំងឺ →→→ច្រើនជាង→\$500,000

គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីសិទ្ធិទទួលបានពេញលេញមាននៅក្នុងទំព័រទី 7។ គោលការណ៍ណែនាំទាំងនេះគួរតែត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញជាមួយអ្នកជំងឺ ហើយអ្នកជំងឺគួរតែត្រូវបានផ្តល់ជំនួយក្នុងការបំពេញពាក្យសុំ។

គោលនយោបាយនេះក៏អនុវត្តផងដែរចំពោះអ្នកដែលត្រូវការសម្ភារឱសថស្ថានសម្រាប់អ្នកជំងឺខាងក្រៅ។ សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម អ្នកជំងឺគួរតែត្រូវបានបញ្ជូនទៅអ្នកប្រឹក្សាហិរញ្ញវត្ថុដែលបន្ទាប់មកនឹងជួយអ្នកជំងឺក្នុងការបំពេញពាក្យសុំដោយឥតគិតថ្លៃ ឬការកាត់បន្ថយចំណាយឱសថពីក្រុមហ៊ុនឱសថនៅពេលអាចរកបាន។

UPHS មិនផ្តល់ជូននូវការលើកលែងតាមទម្លាប់ ឬកាត់បន្ថយកាតព្វកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នកជំងឺ / គ្រួសាររួមទាំងការបង់ប្រាក់រួម សហកិច្ចធានារ៉ាប់រង និងកាតព្វកិច្ចដែលអាចកាត់កងទេ។ រាល់ការលើកលែង ឬការកាត់បន្ថយត្រូវតែអនុវត្តតាមច្បាប់ជាធរមាន ហើយតម្រូវឱ្យមានការកំណត់បុគ្គលអំពីស្ថានភាពនិង/ឬមូលហេតុនៃការស្នើសុំ។ UPHS មិនផ្តល់ជូនសេវាកម្មបញ្ចុះតម្លៃ ឬការគូសមអាជីពដោយផ្អែកលើទំនាក់ទំនងរបស់អ្នកជំងឺទៅនឹងគ្រូពេទ្យ UPHS ឬអ្នកផ្តល់សេវាណាមួយផ្សេងទៀត ឬមន្ត្រី ឬនាយកណាមួយនៃអង្គភាព UPHS ឬអង្គការរបស់ខ្លួនឡើយ។ អ្នកជំងឺទាំងនេះគឺស្ថិតនៅក្រោមច្បាប់ដូចគ្នាដែលអនុវត្តចំពោះអ្នកជំងឺទាំងអស់ដែលទាក់ទងនឹងការទទួលខុសត្រូវហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់សេវាកម្មដែលផ្តល់ដោយ UPHS។

សេចក្តីបដិសេធ
 សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលវាត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p style="text-align: right;">មានប្រសិទ្ធិភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 11 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p style="text-align: right;">លេខ៖ 03-11</p>

នៅក្នុងកាលៈទេសៈកំណត់ដែលមិនទាក់ទងទៅនឹងសមត្ថភាពរបស់អ្នកជំងឺ/គ្រួសារទេ ការកាត់បន្ថយ ឬការលើកលែងនៃកាតព្វកិច្ចរបស់អ្នកជំងឺ/គ្រួសាររួមទាំងការបង់ប្រាក់សហការធានារ៉ាប់រង និង/ឬកាតព្វកិច្ចដែលអាចកាត់កងបានអាចត្រូវបានអនុម័តដោយសមាជិកម្នាក់នៃអង្គភាពជាន់ខ្ពស់ គណៈគ្រប់គ្រង ឬតំណាងនៃការិយាល័យប្រឹក្សាទូទៅ។ ការបដិសេធ ឬការកាត់កងរួមទាំង "វិកយបត្រតែការធានារ៉ាប់រង" ឬការបញ្ឈប់កិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែងប្រមូលអាចមានភាពសមស្របនៅក្នុងកាលៈទេសៈមានកំណត់ក្នុងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ឬគោលបំណងរដ្ឋបាលស្របច្បាប់ផ្សេងទៀត។

សេចក្តីជូនដំណឹងអំពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដែលអាចរកបានពី UPHS ដែលរួមមានលេខទំនាក់ទំនងត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយតាមមធ្យោបាយជាច្រើនដែលអាចរួមមានជាអាទិ៍ការបោះពុម្ពផ្សាយនៃសេចក្តីជូនដំណឹងក្នុងវិកយបត្រអ្នកជំងឺ។ UPHS ក៏ត្រូវបោះពុម្ពផ្សាយ និងផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈនូវសេចក្តីសង្ខេបអំពីគោលនយោបាយជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុពេញលេញនេះលើគេហទំព័រដែលមាននៅក្នុងបណ្តុំព័ត៌មានដែលអាចរកបាននៅកន្លែងចូលមើលអ្នកជំងឺ និងនៅកន្លែងផ្សេងទៀតក្នុងសហគមន៍ដែលបម្រើដោយមន្ទីរពេទ្យដែល UPHS អាចជ្រើសរើសបាន។

សិទ្ធិទទួលបានជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុតាមការសន្មត។

មានករណីមួយចំនួននៅពេលដែលអ្នកជំងឺអាចលេចឡើងថាមានសិទ្ធិទទួលបានការបញ្ចុះតម្លៃថែទាំសប្បុរសធម៌ប៉ុន្តែមិនមានទម្រង់ជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុនៅលើឯកសារទេ ដោយសារតែខ្វះឯកសារគាំទ្រ។ ជារឿយៗ មានព័ត៌មានគ្រប់គ្រាន់ដែលផ្តល់ដោយអ្នកជំងឺ ឬតាមរយៈប្រភពដទៃទៀតដែលអាចផ្តល់ភស្តុតាងគ្រប់គ្រាន់អំពីការមិនមានលទ្ធភាពក្នុងការបង់ប្រាក់របស់អ្នកជំងឺ . ក្នុងករណីមិនមានភ័ស្តុតាង ដើម្បីគាំទ្រដល់សិទ្ធិទទួលបានរបស់អ្នកជំងឺសម្រាប់ជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុពេញលេញ UPHS អាចប្រើភ្នាក់ងារនៅខាងក្រៅក្នុងការគណនាបរិមាណប្រាក់ចំណូលប៉ាន់ស្មានសម្រាប់មូលដ្ឋាននៃការកំណត់ការប្រមូលផ្តុំ។

សេចក្តីបដិសេធ

សំណើចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលវាត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p style="text-align: right;">មានប្រសិទ្ធិភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 12 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p style="text-align: right;">លេខ៖ 03-11</p>

សិទ្ធិទទួលបានតាមការសន្មតអាចត្រូវបានកំណត់ដោយផ្អែកលើកាលៈទេសៈនៃជីវិតបុគ្គលដែលអាចរួមមានជាអាទិ៍ដូចខាងក្រោម៖

1. កម្មវិធីចេញវេជ្ជបញ្ជាដែលឧបត្ថម្ភដោយរដ្ឋ
2. ការថែទាំអ្នកគ្មានផ្ទះសំបែង ឬទទួលបានពីគ្លីនិកគ្មានផ្ទះសំបែង
3. ការចូលរួមក្នុងកម្មវិធីស្ត្រី ទារក និងកុមារ (WIC)
4. សិទ្ធិទទួលបានប័ណ្ណអាហារ។
5. សិទ្ធិទទួលបានកម្មវិធីអាហារថ្ងៃត្រង់នៅសាលារៀនដែលទទួលបានការឧបត្ថម្ភ។
6. សិទ្ធិទទួលបានសម្រាប់កម្មវិធីជំនួយរដ្ឋ ឬកម្មវិធីក្នុងស្រុកផ្សេងទៀតដែលមិនត្រូវទទួលបានមូលនិធិ (ឧទាហរណ៍៖ ការចំណាយថយចុះរបស់ Medicaid)។
7. ការផ្តល់លំនៅដ្ឋានសម្រាប់អ្នកមានប្រាក់ចំណូលទាប / ក្រោមការឧបត្ថម្ភត្រូវបានផ្តល់ជាអាសយដ្ឋាន ត្រឹមត្រូវ និង
8. អ្នកជំងឺបានស្លាប់ដោយមិនស្គាល់គោត្រូវទ្រព្យ។

ជំនួយឧបត្ថម្ភ COBRA/បុព្វលាភ

ជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុអាចរកបានសម្រាប់ការបង់ប្រាក់បុព្វលាភ ឬការបន្តនៃ COBRA សម្រាប់អ្នកជំងឺដែលបានបង្កើតឡើងដែលកំពុងព្យាបាល។ កាលៈទេសៈដែលអ្នកជំងឺអាចមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ជំនួយនេះ ជាទូទៅគឺដោយសារតែការបាត់បង់ការងារ ឬការផ្លាស់ប្តូរដ៏សំខាន់ផ្សេងទៀតនៅក្នុងស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ចរបស់ពួកគេដែលធ្វើឱ្យពួកគេមិនមានលទ្ធភាពបង់ប្រាក់បុព្វលាភ ឬ COBRA បាន។ ដំណើរការដូចគ្នានេះដែរសម្រាប់កំណត់ជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុពេញលេញនឹងត្រូវបានអនុវត្តដូចដែលបានរៀបរាប់ខាងលើ។

ផែនការបង់ប្រាក់

សេចក្តីបដិសេធ

សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p style="text-align: right;">មានប្រសិទ្ធិភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 13 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p style="text-align: right;">លេខ៖ 03-11</p>

- UPHS ផ្តល់ជូននូវការប្រាក់ - ការបង់ប្រាក់ដោយឥតគិតថ្លៃរហូតដល់រយៈពេលពីរឆ្នាំ អាស្រ័យលើសមតុល្យនៃគណនី។ ផែនការបង់ប្រាក់អាចត្រូវបានបង្កើតឡើងមុនពេល នៅពេល ឬក្រោយពេលដែលសេវាបានកើតឡើង។ ចំពោះផែនការបង់ប្រាក់ដែលបានបង្កើតមុន ឬក្នុងពេលតែមួយនៃសេវានេះ ការបង់ប្រាក់នៅខែដំបូងត្រូវតែធ្វើឡើងដើម្បីបង្កើតផែនការ ហើយអ្នកជំងឺមិនត្រូវមានវិកយបត្រដែលនៅជំពាក់ជាមួយ UPHS ទេ លុះត្រាតែពួកគេជាផ្នែកមួយនៃផែនការបង់ប្រាក់រួចហើយ។

គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីពាក្យសុំ

Penn ឱសថផ្តល់ជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការថែទាំសុខភាពរបស់ខ្លួនដល់បុគ្គល និងគ្រួសារដែលមានសិទ្ធិគ្រប់គ្រាន់ ហើយវាក៏មិនមែនជាគោលនយោបាយធានារ៉ាប់រងដែរ។ អាស្រ័យលើតម្រូវការផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុរបស់លោកអ្នក អាចមានការកាត់បន្ថយការបង់ប្រាក់ ឬការថែទាំដោយឥតគិតថ្លៃ។ បុគ្គលម្នាក់ៗមិនអាចត្រូវបានគិតប្រាក់លើសពីចំនួនទឹកប្រាក់ដែលត្រូវបានបង់ប្រាក់ជាទូទៅសម្រាប់ពេលមានអាសន្ន ឬការថែទាំសុខភាពចាំបាច់ផ្សេងទៀតឡើយ។ Penn Medicine បានប្តេជ្ញាថែទាំអ្នកជំងឺទាំងអស់ដោយសមភាព ប្រកបដោយសេចក្តីថ្លៃថ្នូរ ការគោរព និងក្តីអាណិតអាសូរដោយមិនគិតពីអាយុ ពូជសាសន៍ ពណ៌សម្បុរ ដើមកំណើតជាតិសាសន៍ គោលជំនឿសាសនា ភេទ ពិការភាពផ្លូវកាយ ឬផ្លូវចិត្ត ស្ថានភាពអតីតយុទ្ធជន ស្ថានភាពអាពាហ៍ពិពាហ៍ ឬចំណង់ចំណូលចិត្តផ្លូវភេទឡើយ។ ការបកប្រែទៅជាភាសាអេស្ប៉ាញ និងវៀតណាមសម្រាប់ឯកសារទាំងមូលនេះគឺបច្ចុប្បន្នអាចរកបាននៅលើអ៊ីនធឺណិត <https://www.penmedicine.org/for-patients-and-visitors/patient-information/insurance-and-billing/billing-and-financial-assistance>. រាល់ការបកប្រែផ្សេងទៀតអាចធ្វើទៅបានតាមការស្នើសុំក្នុងរយៈពេល 30 ថ្ងៃ។

សេចក្តីបដិសេធ
សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលវាត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p style="text-align: right;">មានប្រសិទ្ធិភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 14 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p style="text-align: right;">លេខ៖ 03-11</p>

អ្នកអាចមានសិទ្ធិទទួលបានជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុបាន ប្រសិនបើលោកអ្នក

- មានការធានារ៉ាប់រងសុខភាពតិចតួច ឬគ្មាន
- មិនមានសិទ្ធិទទួលបានជំនួយពីរដ្ឋាភិបាល (ឧទាហរណ៍ Medicare ឬ Medicaid)
- អាចបង្ហាញថាអ្នកមានតម្រូវការផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ
- ជាអ្នករស់នៅក្នុងតំបន់សេវាថែទាំរបស់អ្នកផ្តល់សេវា Penn Medicine
- ផ្តល់ឱ្យ Penn Medicine នូវព័ត៌មានចាំបាច់ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុគ្រួសាររបស់លោកអ្នក

អំពីដំណើរការដាក់ពាក្យសុំ

ដំណើរការក្នុងការដាក់ពាក្យស្នើសុំជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ Penn Medicine រួមមានជំហានទាំងនេះ៖

- បំពេញសំណុំបែបបទពាក្យសុំជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ Penn Medicine នៅក្នុងកញ្ចប់ព័ត៌មាននេះ៖
 - រួមមានឯកសារគាំទ្រដែលមានចុះបញ្ជីនៅក្នុងបញ្ជីត្រួតពិនិត្យ។
 - សូមកត់សម្គាល់ថាមុនដំបូងលោកអ្នកត្រូវតែពិនិត្យមើលថាតើលោកអ្នកមានសិទ្ធិទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍ប្រភេទណាខ្លះដែលនឹងគ្របដណ្តប់លើការថែទាំរបស់លោកអ្នក (ឧទាហរណ៍ ប្រាក់សំណងសម្រាប់កម្មករ ការធានារ៉ាប់រងរថយន្ត ជំនួយផ្នែកវេជ្ជសាស្ត្រ) ។ យើងអាចជួយដឹកនាំអ្នកឱ្យមានធនធានសមស្រប។

ការពិនិត្យមើលឡើងវិញនៃប្រាក់ចំណូល និងទំហំគ្រួសាររបស់លោកអ្នកនឹងត្រូវបានប្រើប្រាស់ដើម្បីកំណត់កម្រិតនៃជំនួយដែលអាចរកបានពី Penn Medicine ។ យើងអាចជួយលោកអ្នករៀបចំផែនការទូទាត់ប្រាក់សម្រាប់សមតុល្យជំពាក់ដែលនៅសេសសល់ដែលមិនត្រូវបានគ្របដណ្តប់ដោយជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ Penn Medicine ។

- ផែនការបង់ប្រាក់នឹងពិចារណាលើស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់លោកអ្នក ដើម្បីកំណត់ការបង់ប្រាក់ដែលអ្នកអាចគ្រប់គ្រងបាន។ សូមមើលឧបសម្ព័ន្ធ A សម្រាប់តារាងបញ្ចុះតម្លៃដែលមានកម្រិតមាត្រដ្ឋានអូសចុះឡើងរបស់យើង។

សេចក្តីបដិសេធ

សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលវាត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p>មានប្រសិទ្ធិភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 15 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p>លេខ៖ 03-11</p>

ពាក្យសុំអាចរកបាននៅទីតាំង UPHS តាមការស្នើសុំ។ សូមតាមតំណ ដើម្បីរកទីតាំងដែលនៅជិតលោកអ្នក៖

<https://www.pennmedicine.org/for-patients-and-visitors/penn-medicine-locations>។

ពាក្យសុំក៏អាចត្រូវបានរកឃើញនៅលើអ៊ីនធឺណិតដោយប្រើតំណខាងក្រោមផងដែរ៖

<https://www.pennmedicine.org/for-patients-and-visitors/patient-information/insurance-and-billing/billing-and-financial-assistance>.

សូមអ៊ីមែលសំណុំបែបបទដាក់ពាក្យស្នើសុំដែលបានបំពេញរួច និងសំណៅចម្លងភ័ស្តុតាងឯកសារប្រាក់ចំណូលរបស់លោកអ្នកទៅកាន់៖

Penn Medicine

Attn: Financial Assistance

1500 Market Street, UM600

Philadelphia, Pa 19102

ប្រសិនបើលោកអ្នកមានសំណួរណាមួយ ជំនួយអាចរកបាន។ សូមទូរស័ព្ទមកលេខដោយឥតគិតថ្លៃ។

1-800-406-1177 ឬចូលទៅ <https://www.pennmedicine.org/for-patients-and-visitors/penn-medicine-locations> ដើម្បីស្វែងរកទីតាំង UPHS ដែលអាចជួយ អ្នកបាន។ ព័ត៌មានបន្ថែមក៏មាននៅលើគេហទំព័រនោះ៖

<https://www.pennmedicine.org/for-patients-and-visitors/patient-information/insurance-and-billing/billing-and-financial-assistance>

បញ្ជីត្រួតពិនិត្យឯកសារ

ពាក្យសុំរបស់អ្នកត្រូវតែរួមបញ្ចូលនូវសំណៅចម្លងនៃឯកសារដូចខាងក្រោមដែលពាក់ព័ន្ធនឹងអ្នក។ សូមភ្ជាប់ឯកសារថតចម្លង មិនមែនជាឯកសារដើមទេ ដោយសារតែ Penn Medicine មិនអាចបញ្ជូនត្រឡប់ឯកសារណាមួយដែលបានផ្ញើមកដោយភ្ជាប់ជាមួយពាក្យសុំបានទេ។ ប្រសិនបើបាត់ឯកសារណាមួយ វានឹងមានការពន្យារពេលដំណើរការពាក្យសុំរបស់លោកអ្នក។

សេចក្តីបដិសេធ

សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលវាត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែជាបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p style="text-align: right;">មានប្រសិទ្ធិភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 16 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p style="text-align: right;">លេខ៖ 03-11</p>

ប្រសិនបើអ្នកមានប្រាក់ចំណូល

ភ្ជាប់ភ័ស្តុតាងបន្ថែមនៃប្រាក់ចំណូលក្នុងត្រួតពិនិត្យរបស់អ្នកដែលអាចរួមបញ្ចូលមួយចំនួនដូចខាងក្រោម៖

- ❑ តារាងបង់ប្រាក់សម្រាប់រយៈពេល 30 ថ្ងៃមុន
- ❑ ប្រសិនបើលោកអ្នកធ្វើការដោយខ្លួនឯង លោកអ្នកត្រូវតែរួមបញ្ចូលសំណៅចម្លងនៃតារាងកាលវិភាគ C របស់លោកអ្នក និង / ឬរបាយការណ៍ប្រាក់ចំណេញ និងការខាតបង់។
- ❑ សំណុំបែបបទធានាសន្តិសុខសង្គម 1099 ឬលិខិតផ្តល់រង្វាន់។
- ❑ របាយការណ៍ប្រាក់សោធននិវត្តន៍ ឬចូលនិវត្តន៍។
- ❑ របាយការណ៍ភាគលាភ និងរបាយការណ៍ប្រាក់ចំណូលតាមការប្រាក់។
- ❑ របាយការណ៍អំពីប្រាក់ចំណូលជួល ឬកម្រៃសេវា។
- ❑ លិខិតផ្តល់ប្រាក់សំណងសម្រាប់អ្នកគ្មានការងារធ្វើ ឬកម្មករ។
- ❑ ភ័ស្តុតាងនៃសោធនអាហារកិច្ច និង/ឬការគាំទ្រកុមារ។
- ❑ ប្រាក់ចំណូលផ្សេងទៀត។

ប្រសិនបើលោកអ្នកគ្មានប្រាក់ចំណូលទេ

- ❑ ប្រសិនបើលោកអ្នកគ្មានប្រាក់ចំណូលទេ សូមផ្ញើមកយើងនូវលិខិតគាំទ្រ។ អ្នកដែលផ្តល់ការគាំទ្ររបស់លោកអ្នកត្រូវតែចុះហត្ថលេខាលើលិខិតនោះ។

លិខិតបដិសេធពីជំនួយផ្នែកវេជ្ជសាស្ត្រ

- ❑ អ្នកត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំជំនួយផ្នែកវេជ្ជសាស្ត្រ និងផ្ញើសំណៅចម្លងនៃលិខិតបដិសេធរបស់លោកអ្នក មុនពេលយើងអាចយល់ព្រមលើពាក្យសុំរបស់លោកអ្នក

សេចក្តីបដិសេធ

សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលវាត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p style="text-align: right;">មានប្រសិទ្ធិភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 17 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p style="text-align: right;">លេខ៖ 03-11</p>

សំណុំបែបបទដាក់ពាក្យស្នើសុំជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដែលបានបំពេញ និងចុះហត្ថលេខាច្បាប់របស់លោកអ្នក

- សូមបំពេញផ្នែកទាំងអស់នៃសំណុំបែបបទដែលពាក់ព័ន្ធនឹងអ្នក។
សូមកត់សម្គាល់ថាពាក្យសុំដាច់ដោយឡែកមួយត្រូវតែបំពេញសម្រាប់អ្នកជំងឺម្នាក់ៗដែលកំពុងស្នើសុំជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ។

ពាក្យសុំ សម្រាប់ជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ៖

(ពាក្យសុំនេះអនុវត្តចំពោះអង្គការទាំងអស់ដែលបានរួមបញ្ចូលនៅក្នុងបញ្ជីអ្នកផ្តល់សេវា FAP)

ឈ្មោះអ្នកជំងឺ៖

ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើតរបស់អ្នកជំងឺ៖ _____

អាសយដ្ឋាន៖

_____ លេខ និងផ្លូវ ទីក្រុង រដ្ឋ/លេខ ខេត្ត ប្រទេស

លេខទូរសព្ទពេលថ្ងៃ៖ _____ លេខទូរសព្ទជំនួស៖ _____

សេចក្តីបដិសេធ

សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p style="text-align: right;">មានប្រសិទ្ធិភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 18 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p style="text-align: right;">លេខ៖ 03-11</p>

ឈ្មោះនិយោជក៖ _____ ថ្មី / ប្រពន្ធរបស់និយោជក៖ _____

សេវាដែលបានស្នើសុំ៖ ពិនិត្យមើលសេវាដែលអ្នកកំពុងស្នើសុំជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ។

សេវាទាំងនេះត្រូវបានផ្តល់ដោយ (គូសឆែកទាំងអស់ដែលពាក់ព័ន្ធ)៖

- មន្ទីរពេទ្យ Penn Medicine
 សេវាពេទ្យ Penn Medicine
 សេវាថែទាំតាមផ្ទះ Penn Medicine

ប្រសិនបើលោកអ្នកបានទទួលវិក្កយបត្ររួចហើយ សូមផ្តល់ជូនដូចខាងក្រោម៖

លេខគណនី៖ _____ សមតុល្យដែលត្រូវបង់៖ _____

ព័ត៌មានអំពីគ្រួសារ ៖

រាយសមាជិកទាំងអស់ក្នុងគ្រួសាររបស់លោកអ្នកដែលត្រូវបានគេអះអាងនៅលើសំណុំបែបបទថ្មីបំផុតរបស់លោកអ្នក IRS 1040

(ឈ្មោះបន្ថែមអាចត្រូវបានផ្តល់ជូននៅក្នុងបញ្ជីដាច់ដោយឡែកប្រសិនបើចាំបាច់)

ឈ្មោះ	ទំនាក់ទំនងនឹងអ្នកជំងឺ	អាយុ
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

ចំនួនសរុបនៃសមាជិកគ្រួសារ (រួមទាំងអ្នកជំងឺ)៖ _____

សេចក្តីបដិសេធ

សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p>មានប្រសិទ្ធិភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 19 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p>លេខ៖ 03-11</p>

ប្រាក់ចំណូលប្រចាំខែរបស់គ្រួសារ៖ ផ្តល់ប្រាក់ចំណូលប្រចាំខែសម្រាប់ខ្លួនអ្នក និងសមាជិកគ្រួសារដទៃទៀត។
សូមភ្ជាប់ភ័ស្តុតាងនៃឯកសារប្រាក់ចំណូល (សូមមើលបញ្ជីត្រួតពិនិត្យឯកសារ)។

ខ្លួនឯង _____ ប្តី/ប្រពន្ធ និង/ឬសមាជិកគ្រួសារផ្សេងទៀត _____

ប្រាក់ខែ / ការងារផ្ទាល់ខ្លួន

\$ _____ \$ _____

សន្តិសុខសង្គម

\$ _____ \$ _____

របាយការណ៍ប្រាក់ចំណូលសោធននិវត្តន៍ ឬចូលនិវត្តន៍។

\$ _____ \$ _____

ភាគលាភ និងការប្រាក់

\$ _____ \$ _____

ការជួល និងកម្រៃជើងសារ

សេចក្តីបដិសេធ

សំណើចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលវាត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p>មានប្រសិទ្ធិភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 20 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p>លេខ៖ 03-11</p>

\$ _____	\$ _____
ភាពអត់ការងារធ្វើ	
\$ _____	\$ _____
សំណងកម្មករ	
\$ _____	\$ _____
សោធនអាហារកិច្ច និងកុមារ	
\$ _____	\$ _____
ប្រាក់ចំណូលផ្សេងទៀត	
\$ _____	\$ _____
ប្រាក់ចំណូលគ្រួសារសរុបប្រចាំខែ	
\$ _____	\$ _____

សេចក្តីបដិសេធ

សំណើចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលវាត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែជាបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p style="text-align: center;">មានប្រសិទ្ធភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 21 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p style="text-align: center;">លេខ៖ 03-11</p>

ថ្លៃចំណាយប្រចាំខែរបស់គ្រួសារ៖ ផ្តល់ព័ត៌មានអំពីកម្រៃដែលអ្នកបង់ជារៀងរាល់ខែ។

និក្ខេប / ប្រាក់ជួល៖ \$ _____ ដុល្លារ ឧបករណ៍ប្រើប្រាស់៖ _____ ដុល្លារ ពន្ធអចលនទ្រព្យ៖
\$ _____ ដុល្លារ
អាហារ៖ \$ _____ ដុល្លារ ផ្សេងទៀត សូមពណ៌នា៖ \$ _____ ដុល្លារ

មតិបន្ថែម៖

ការបដិសេធ៖ ខ្ញុំយល់ថាព័ត៌មានដែលខ្ញុំបានផ្តល់នឹងត្រូវបានប្រើ ដើម្បីកំណត់ការទទួលខុសត្រូវហិរញ្ញវត្ថុចំពោះការគិតប្រាក់របស់ខ្ញុំនៅ Penn Medicine (មន្ទីរពេទ្យ គ្រូពេទ្យ ឬការថែទាំតាមផ្ទះ) ហើយនឹងត្រូវរក្សាទុកជាការសម្ងាត់។ ខ្ញុំយល់ថាឯកសារដែលខ្ញុំធ្វើ ដើម្បីបញ្ជាក់ថាប្រាក់ចំណូល និងទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ខ្ញុំនឹងមិនត្រូវបានប្រគល់ជូនវិញទេ។ ខ្ញុំយល់បន្ថែមទៀតថាព័ត៌មានដែលខ្ញុំដាក់ស្នើទាក់ទងនឹងប្រាក់ចំណូល និងទំហំគ្រួសាររបស់ខ្ញុំប្រចាំឆ្នាំត្រូវបានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយ Penn Medicine។ ខ្ញុំយល់ថាប្រសិនបើព័ត៌មានណាមួយដែលខ្ញុំបានផ្តល់ត្រូវបានកំណត់ថាមិនពិតនោះវាអាចបណ្តាលឱ្យមានការផ្លាស់ប្តូរការយល់ព្រមលើជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ

សេចក្តីបដិសេធ

សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលវាត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p style="text-align: right;">មានប្រសិទ្ធិភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 22 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p style="text-align: right;">លេខ៖ 03-11</p>

ហើយខ្ញុំនឹងទទួលខុសត្រូវចំពោះចំនួនទឹកប្រាក់ដែលត្រូវបង់ទាំងអស់។

ការចុះហត្ថលេខារបស់ខ្ញុំអនុញ្ញាតឱ្យ Penn Medicine ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់ព័ត៌មានទាំងអស់ដែលបានផ្តល់ជូននៅលើសំណុំបែបបទនេះ។
ខ្ញុំបញ្ជាក់ថាព័ត៌មានខាងលើគឺពិត និងត្រឹមត្រូវទៅតាមចំណេះដឹងរបស់ខ្ញុំ។

ហត្ថលេខា៖ _____

ទំនាក់ទំនងជាមួយអ្នកជំងឺ៖ _____

កាលបរិច្ឆេទ៖ _____

សេចក្តីបដិសេធ

សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែជាបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅ
កំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p>មានប្រសិទ្ធភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 23 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p>លេខ៖ 03-11</p>

ឯកសារភ្ជាប់ A

ក្រឡាចត្រង្គបញ្ចុះថ្លៃសម្រាប់ប្រាក់ចំណូលជាង 300% នៃគោលការណ៍ណែនាំរបស់សហព័ន្ធភាពក្រីក្រ។

%	បញ្ចុះតម្លៃ
សមតុល្យដោយសារប្រាក់ចំណូល	
50% ឬច្រើនជាងនេះ	90%
40% - 49%	80%
30% - 39%	70%
20% - 29%	60%
10% - 19%	50%
0% - 9%	0%

សេចក្តីបដិសេធ

សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។

<p style="text-align: center;">សាកលវិទ្យាល័យនៃប្រព័ន្ធសុខាភិបាលនៃរដ្ឋ Pennsylvania គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីសេវាសុខភាព</p>	<p style="text-align: right;">មានប្រសិទ្ធភាព៖ 11-01-17 ទំព័រ៖ 24 នៃ 24</p>
<p>ប្រធានបទ៖ គោលនយោបាយស្តីពីជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ</p>	<p style="text-align: right;">លេខ៖ 03-11</p>

ការបញ្ចុះតម្លៃដែលមានកម្រិតមាត្រដ្ឋានអូសចុះឡើងត្រូវបានប្រើប្រាស់នៅពេលដែលប្រាក់ចំណូលលើតម្រូវលើសពី 300% នៃកម្រិតភាពក្រីក្រដោយផ្អែកលើភាគរយនៃសមតុល្យដោយសារតែប្រាក់ចំណូលត្រូវបានកែតម្រូវ។ ប្រសិនបើសមតុល្យមានចំនួនតិចជាង 10% នៃប្រាក់ចំណូលដែលបានកែតម្រូវនោះ មិនមានការបញ្ចុះតម្លៃទេ អ្វីដែលខ្ពស់ជាងដែលទទួលបានការបញ្ចុះតម្លៃយោងទៅតាមមាត្រដ្ឋានអូសចុះឡើងខាងលើ។

សេចក្តីបដិសេធ

សំណៅចម្លងដែលបានបោះពុម្ពនៃគោលនយោបាយនេះគឺមានបច្ចុប្បន្នភាពដូចដែលត្រូវបានបោះពុម្ព។ វាមិនអាចឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការកែប្រែបន្តបន្ទាប់នោះទេ។ យោងទៅកំណែលើអ៊ីនធឺណិតសម្រាប់គោលនយោបាយនាពេលបច្ចុប្បន្នបំផុត។